

**คำร้องขออนุญาต หนังสือรับรองการแจ้ง
เพื่อขาย ทำ ประกอบ สะสมอาหาร หรือจำหน่ายอาหาร**

.....

เขียนที่ เทศบาลเมืองมาบตาพุด

วัน..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด)

ข้าพเจ้าอายุปี เลขบัตรประจำประชาชน
สัญชาติอยู่บ้านเลขที่ หมู่..... ตรอก/ซอยถนน
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอเรียนเรื่องราวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขออนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ใช้สถานที่เพื่อขาย ทำ
ประกอบ บรรจุ สะสมอาหาร หรือจำหน่ายอาหาร โดยใช้ชื่อ
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ผู้จัดการใช้สถานที่แห่งนี้คือโทรศัพท์.....

พร้อมคำร้องนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่า (กรณีเช่าพื้นที่)
- ☐ สำเนาสัญญาเช่าตึก/อาคาร/ที่ดิน/ห้องชุด/ห้องแถว (กรณีเช่าพื้นที่)
- ☐ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ
- ☐ หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)
- ☐ แผนผังประกอบกิจการ (ถ้ามี)
- ☐ อื่นๆ

ขอรับรองว่าข้อความในแนบคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่

สถานที่ ได้สุ่มลักษณะ เห็นควรอนุญาต มีพื้นที่ ตารางเมตร

ค่าธรรมเนียม บาท

.....

ความเห็นรองปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล

.....

.....

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

ความเห็นเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ความเห็นเจ้าพนักงานท้องถิ่น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

หมายเหตุ

ใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งฯ เล่มที่เลขที่.....วันที่เป็นเงิน.....บาท

ใบเสร็จรับเงินใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งฯ เล่มที่เลขที่

(ลงชื่อ)ผู้รับเงิน